

# Feste feiern

IM aDLERS HOTEL INNSBRUCK



**aDLERS**  
HOTEL BAR DINING ROOFTOP

# Feste feiern

Im Treffpunkt mit Aus - und Weitblick über den Dächern der Stadt lassen sich Feste feiern wie sie fallen. Sei es eine Sponsion oder Promotion, Familienfeier oder Firmenfeier. Unsere modernen Räumlichkeiten lassen sich individuell kombinieren und bieten sowohl für kleine als auch für große Feste den idealen Rahmen. Die Terrasse im 12. und 13. Stock sowie die Bar runden das Angebot ab.

RÄUMLICHKEITEN	GRÖSSE		U-TAFEL	TAFELN	EMPFANG	RESTAURANT
	Bergisel	ca. 50 m <sup>2</sup>	Auf Anfrage	25	20	55
	Nordkette	ca. 25 m <sup>2</sup>	Auf Anfrage	15	12	28
	Restaurant	ca. 130 m <sup>2</sup>	Auf Anfrage	-	-	130
	Panorama Suite	ca. 50 m <sup>2</sup>	Auf Anfrage	16	16	30
	Bar & halbe Terrasse Aperitif	100 Personen	Auf Anfrage	-	-	-
	Dachterrasse Aperitif	100 Personen	Auf Anfrage	-	-	-
	Restaurant, Nordkette & Bar	180 Personen	Auf Anfrage	-	-	-

1 halbtags | 2 ganztags | Je nach Höhe der Konsumation kann die Raummiete komplett entfallen.

**adLERS**  
HOTEL BAR DINING ROOFTOP

# Unsere Ideen für Ihr Fest

## GEBURTSTAGE & FAMILIENFEIERN

Für Ihre privaten Feiern bieten wir unzählige Möglichkeiten. Gefällt Ihnen ein Brunch oder Frühstück über den Dächern der Stadt? Oder lieber ein Mittagessen oder Dinner in unseren Räumen mit Ausblick? Egal ob Geburtstage, Verlobungen oder Taufen, unser Hotel und Restaurant in Innsbruck bietet für jeden Anlass das richtige Ambiente.

## SPONSIONEN & PROMOTIONS

Dieser besondere Tag kann im aDLERS auch richtig ausklingen: mit einem Lunch auf der Terrasse, einem Dinner in unserem Restaurant oder in unseren privaten Räumlichkeiten, oder mit Häppchen und Stehtischen in unserer Bar mit DJ oder Livemusik – natürlich immer mit Ausblick. Von Mittags bis Abends steht ein vielfältiges Programm für Sie bereit.



## HOCHZEITEN & VERLOBUNGEN

Für den schönsten Tag im Leben braucht es eine außergewöhnliche Location. Das aDLERS mit grandiosem Blick über Innsbruck bietet dafür das Rundum-Sorglospaket. Vom Aperitif oder der Trauung auf der Panoramadachterrasse, der perfekten Organisation der Hochzeitstafel über erlesenes Essen und freundlichen Service bis hin zur Panorama-Hochzeitssuite für den Start in die Flitterwochen. Sagen Sie Ja, den Rest erledigen wir.

## GRATIS UPGRADE!

Deluxezimmer Übernachtung gratis für das Brautpaar bei Buchung einer Hochzeit (ab 50 Personen)

## FIRMENFEIERN & WEIHNACHTSFEIERN

Mit den Mitarbeitern auch mal ganz privat zu feiern gelingt in unseren modernen Räumlichkeiten – hier ist für jeden Geschmack etwas dabei. Ob Jubiläum, Sommerfest, Weihnachtsfeier oder Firmenevent, feiern Sie mit Ihren Mitarbeitern und uns im Restaurant aDLERS – festlich, einmalig und glanzvoll.

## UNSER VERSPRECHEN

Ob Familienfeier, Sponsion, Hochzeit oder Firmenfeier: wir sorgen für ein rauschendes Fest ganz nach Ihren Wünschen. Lehnen Sie sich zurück, unser Team kümmert sich gerne um alles Weitere.

**aDLERS**  
HOTEL BAR DINING ROOFTOP

# Geschäftsbedingungen

## RESERVIERUNGSBESTIMMUNGEN

Wir bitten Sie, Ihre Reservierung spätestens 7 Tage vor der Veranstaltung schriftlich per Mail oder Fax zu bestätigen. Die Vereinbarung und allfällige Änderungen betreffend Leistungen des Hotels werden verbindlich, wenn sie durch das Hotel bestätigt und durch den Auftraggeber schriftlich rückbestätigt sind.

## PERSONENANZAHL

Bitte um schriftliche Mitteilung der genauen Personenanzahl per Mail oder Fax bis spätestens 7 Werkstage vor Ihrer Veranstaltung. Die Personenanzahl gilt für uns als bindend, wobei eine Abweichung bis zu 5 % nach unten akzeptiert werden kann. Sofern sich die Teilnehmerzahl über 5 % ändert, bitten wir um vorherige Rücksprache mit uns, um eine reibungslose Durchführung der Veranstaltung garantieren zu können.

## SPEISENBEKANNTGABE

Wir bitten Sie, uns spätestens eine Woche vor der Veranstaltung Ihre Speisen bekannt zu geben. Wir bitten um Ihr Verständnis, dass pro Gruppe nur ein Menü gewählt werden kann.

## ÄNDERUNGEN

Bei kurzfristigen Änderungen (ab 2 Tage vor Veranstaltung) erlauben wir uns je nach Aufwand eine Servicepauschale zu berechnen. Wird der Raum nach vereinbartem Ende der Veranstaltung noch benötigt, erlauben wir uns einen Aufpreis zu verrechnen.  
Bei Änderungen von Personenanzahl / Bestuhlung o.ä. behalten wir uns das Recht vor, die Räumlichkeiten gegebenenfalls anzupassen.

## SPERRSTUNDE

Eine Verlängerung unsere Sperrstunde (Mo–So 00.00 Uhr) ist nach Absprache möglich. Geht die Veranstaltung über die o.g. Zeit hinaus wird eine Servicegebühr von € 50,00 pro Mitarbeiter und Stunde verrechnet.

## VERANSTALTUNGSANMELDUNG

Bei Veranstaltungen mit Musikdarbietung muss seitens des Veranstalters eine Anmeldung beim Stadtmagistrat und bei der AKM erfolgen. Bitte finden Sie die Anmeldeformulare hier: Stadtmagistrat AKM.

## VERÖFFENTLICHUNGEN

Zeitungsanzeigen und Einladungen zu Verkaufsveranstaltungen, die den Hotelnamen anführen, bedürfen der Zustimmung des Hotels. Andernfalls ist das Hotel zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt.

## FREMDLEISTUNGEN

Bei Weiterverrechnung von Fremdleistungen erlauben wir uns 20 % Handling Fee in Rechnung zu stellen.

## HAFTUNG

Das Hotel haftet nur bei absichtlicher oder grob fahrlässiger vertraglicher oder außervertraglicher Schädigung. Der Verschuldensnachweis obliegt dem Gast. Bei Anlieferung von Seminarunterlagen/Paketen wird für etwaige Schäden keine Haftung übernommen

## KOSTENDECKUNG

Für nicht erbrachte Zahlungen der Teilnehmer/Gäste haftet der Veranstalter zu 100 % bzw. garantiert die Kontaktdaten für eine Weiterverrechnung zur Verfügung zu stellen.

## RECHNUNGSLEGUNG

Alle Belege für zusätzliche Restaurant- und Barkonsumationen, welche auf Gesamtrechnung verrechnet werden, werden zur Überprüfung vorgelegt und müssen unterschrieben werden. Mit dieser Unterschrift wird die Richtigkeit der Rechnung bestätigt. Spätere Reklamationen können nicht berücksichtigt werden.

## HÖHERE GEWALT

„Höhere Gewalt“ befreit beide Teile, den Kunden und das Hotel, von ihren vertraglichen Verpflichtungen aus dieser Vereinbarung. Als höhere Gewalt gelten: Krieg, Besatzung, Aufruhr, Streik, vollständiger Zusammenbruch der Versorgungseinrichtungen, vollständige Einstellung des Flugverkehrs (ausgenommen wegen Wettereinflüssen oder Streik), all dies jedoch nur, wenn das Hotel und sein Betrieb hiervon unmittelbar betroffen sind.

## GERICHTSSTAND

Es wird die Zuständigkeit des sachlich in Betracht kommenden Gerichts in Innsbruck vereinbart.

## RÜCKTRITT

Durch den Beherberger: Bis spätestens 3 Monate vor dem vereinbarten Ankunftstag des Vertragspartners kann der Beherbergungsvertrag durch den Beherberger, aus sachlich gerechtfertigten Gründen, es sei denn, es wurde etwas anderes vereinbart, durch einseitige Erklärung aufgelöst werden.  
Sieht der Beherbergungsvertrag eine Anzahlung vor und wurde die Anzahlung vom Vertragspartner nicht fristgerecht geleistet, kann der Beherberger ohne Nachfrist vom Beherbergungsvertrag zurücktreten.

aDLERS Design Hotel / Bruneckerstraße 1  
6020 Innsbruck / Austria / +43 512 563100  
adlers@adlers.at / www.adlers.at

# Stornobedingungen\*

Stornierungen sind immer schriftlich per Mail oder Fax an uns zu übermitteln.  
Wir bitten um Ihr Verständnis, dass wir bei Stornierungen wie folgt verrechnen müssen:

---

## BIS 30 PERSONEN

- innerhalb von 14 bis 7 Tagen vor dem gebuchten Termin
- innerhalb von 7 bis 4 Tagen vor dem gebuchten Termin
- innerhalb von 3 Tagen vor dem gebuchten Termin

## SEMINARE

- 50 % der Raummiete
- 75 % der Raummiete
- 100 % der Raummiete

## BANKETTE

- 50 % des zu erwartenden Umsatzes
- 75 % des zu erwartenden Umsatzes
- 100 % des zu erwartenden Umsatzes

---

## BIS 70 PERSONEN

- innerhalb von 4 bis 2 Wochen vor dem gebuchten Termin
- innerhalb von 2 bis 1 Wochen vor dem gebuchten Termin
- innerhalb von 6 Tagen vor dem gebuchten Termin

## SEMINARE

- 50 % der Raummiete
- 75 % der Raummiete
- 100 % der Raummiete

## BANKETTE

- 50 % des zu erwartenden Umsatzes
- 75 % des zu erwartenden Umsatzes
- 100 % des zu erwartenden Umsatzes

---

## AB 70 PERSONEN

- innerhalb von 8 bis 4 Wochen vor dem gebuchten Termin
- innerhalb von 4 bis 2 Wochen vor dem gebuchten Termin
- innerhalb von 13 Tagen vor dem gebuchten Termin

## SEMINARE

- 50 % der Raummiete
- 75 % der Raummiete
- 100 % der Raummiete

## BANKETTE

- 50 % des zu erwartenden Umsatzes
- 75 % des zu erwartenden Umsatzes
- 100 % des zu erwartenden Umsatzes

\* Bitte beachten Sie, dass für Weihnachtsfeiern gesonderte Bedingungen gelten.